

DAPIEF
Informe Mensual de Actividades

Municipio: Tepatitlan	Localidad y/o colonia: Col. Cenrto	Nombre del Centro Mahatma Gandhi	Programa CADI	Mes: JUNIO	Año 2022
---------------------------------	--	--	-------------------------	----------------------	--------------------

1. POBLACION ATENDIDA	Lactantes B		Lactantes C		Maternal A		Maternal B		Maternal C		Preesc 1		Preesc 2		Preesc 3		Subtotal		Total Bec.
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
1. Mes anterior	-	-	-	-	-	-	-	-	6	8	10	9	13	5	8	8	37	30	67
2. Altas del mes																	-	-	-
2.1 REINGRESOS																	-	-	-
2.1 Más Cambios de sala																	-	-	-
3. Subtotal	-	-	-	-	-	-	-	-	6	8	10	9	13	5	8	8	37	30	67
4. Bajas del mes																	-	-	-
4.1 Menos Cambios de Sala																	-	-	-
5. Subtotal	-	-	-	-	-	-	-	-	6	8	10	9	13	5	8	8	37	30	67
Totales por nivel	-	-	-	-	-	-	-	-	14	19	19	18	16	-	-	-	-	-	67
6. Capacidad por nivel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. Espacios disponibles por nivel	-	-	-	-	-	-	-	-	14	19	19	18	16	-	-	-	-	-	67
8. Pendientes de ingreso																			-
9. En Lista de espera																			-
10. Asistentes educativas por salas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11. No. de Salas por nivel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2. FAMILIAS BENEFICIADAS	TOTAL
12. Familias beneficiadas en el mes	60
12.1 Madres beneficiarias de NUEVO INGRESO en el mes	
12.2 Padres solteros beneficiarios de NUEVO INGRESO del mes	
12.3 Total de familias	60

3. SERVICIOS OTORGADOS	TOTAL
13. Alimentación (raciones)	2,553
13.1 Desayunos	854
13.2 Refrigerios	854
13.3 Comidas	845

4. EVENTOS	TOTAL
14.1 Intercambio de experiencias	8
14.2 Festival	1
Total	9

6. ATENCIÓN MÉDICA	H	M	TOTAL
25. Filtros	435	424	859
26. Detecciones en filtro	5	8	13
27. Peso y talla	22	18	40
28. Urgencias por accidentes	-	-	-
29. Urgencias por enfermedad	-	-	-
30. Hist. clínica (val/para/ingreso)	-	-	-
31. Curaciones	1	2	3
32. Medicamentos aplicados	-	-	-
33. Consulta a menores	-	-	-
34. Consulta de IRAS	-	-	-
35. Consulta de Salud Bucal	-	-	-
36. Consulta de EDAS	-	-	-
37. Consulta general	-	-	-
38. Canalizaciones	-	-	-
39. Accidentes atendidos	-	-	-
40. Seguimiento de cartilla de vacunación	37	30	67
41. Detección de agudeza Visual	-	-	-
42. Detección de agudeza auditiva	-	-	-
43. Detección de alteración del Lenguaje	-	-	-
44. Det. de alteración Musculo esquelética	-	-	-

7. SERVICIOS DE PSICOLOGIA	H	M	TOTAL
45. Valoración			
52.1. Por ingreso			-
52.2. Evaluación psicológica			-
52.3. Valoración de Desarrollo		2	2
46. Asesorías y orientaciones			-
47. Consulta psicológica a becarios			
54.1. Atención individual	1		1
54.2. Atención grupal			-
48. Canalizaciones			-

8. ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS	TOTAL
49. Culturales	15
50. Recreativa	48
51. Formativa	128
52. Blindy	53
53. Google	
Total	244

10. TRABAJO SOCIAL	TOTAL
56. Entrevista inicial	-
57. Estudio socioeconómico p/ingreso	-
58. Estudio socioeconómico p/val.cuota	-
59. Actualización de cuota	-
60. Visitas domiciliarias	-
61. Orientaciones y asesorías	-
62. Canalizaciones	2
63. Junta de inducción	-
Total	2

11. JUNTAS CON PADRES	TOTAL
64. Juntas realizadas	2
65. Padres que asisten	48

12. COMITÉ COMUNITARIO	TOTAL
66. Reuniones del comité	
67. Padres que asisten	

5. SUPERVISIONES	TOTAL
15. DIF Municipal	8
16. Director (a) del centro	15
17. Programa de Psicología	1
18. Pedagogía	
18.1 Salas	8
18.2 Comedor	30
18.3 Recreo	30
18.4 Programas	15
19. DIF Jalisco	0
20. SSJ	0
21. SEJ	1
22. Otros	
23. Área médica	
23.1 Salas	30
23.2 Comedor	30
23.3 Cocina	30
23.4 Centro	30
24.1 Aceptación de menús	0
24.2 Prep. de alimentos	0
24.3. Área de cocina	0
24.4 Área de lactario	0
24.5 Almacenamiento de alimentos	0
24.6 Conservación de alimentos	0

9. ASESORÍA Y ORIENTACIÓN NUTRICIONAL			
Concepto	Niños@	Personal	Asistentes
55. Orientación nutricional			

13. ESCUELA PARA PADRES	TOTAL Sesiones	TOTAL Asistentes
68. Sesiones Realizadas		

14. CAPACITACIÓN	Dirigido	TOTAL Asistentes
69. Formativa-educativa	sep	10
70. Derechos de los niños y las niñas	SIPINNA	14
72. Otros:		

Políticas para el Sistema de Información
1. El corte de la información se realizará del 15 al 20 del mes al que se refiere el informe o según las indicaciones que le de la Jefa del Departamento Estrategias de Atención a Infantes.
2. La información deberá ser enviada vía correo electrónico, al día siguiente de que se realice el corte.
3. Dejar en blanco los espacios que no tengan información.
4. Cuidar que la información de población mensual que aquí se registra, debe coincidir con el PADRÓN
5. Enviar mensualmente Estadístico y Padrón, correctamente cotejado uno con otro.
correo electrónico: maria.jasso@difjalisco.edu.mx
* Dudas al: Tel. (01 33) 30 30 38 00 EXT 200 y 203

Notas:

Nombre y firma del Director (a)